Kryteria wyboru projektów

**Priorytet 5.** Fundusze europejskie na wzmacnianie potencjałów endogenicznych regionu

**Cel szczegółowy 5 i.** Wspieranie zintegrowanego i sprzyjającego włączeniu społecznemu rozwoju społecznego, gospodarczego i środowiskowego, kultury, dziedzictwa naturalnego, zrównoważonej turystyki i bezpieczeństwa na obszarach miejskich

**Działanie 5.11** Wsparcie administracyjne gmin ZITy regionalne

**Sposób wyboru projektów: konkurencyjny**

Nabór jest skierowany do liderów partnerstw ZIT regionalnych, zawiązanych na potrzeby realizacji polityki terytorialnej. Zakres wsparcia to:

* wynagrodzenia pracowników,
* dodatki specjalne osób odpowiedzialnych za realizację polityki terytorialnej na danym obszarze,
* koszty związane z organizacją spotkań w ramach partnerstwa i z rozwijaniem współpracy,
* zakup wyposażenia biurowego, sprzętu komputerowego oraz materiałów biurowych i eksploatacyjnych.

**Nabór realizowany w ramach polityki terytorialnej.**

# KRYTERIA FORMALNE

| **Numer** | **Nazwa** | **Definicja kryterium** | **Opis znaczenia kryterium**  **(sposób oceny)** |
| --- | --- | --- | --- |
| A.1 | Poprawność złożenia wniosku | W kryterium sprawdzamy, czy:   1. wszystkie pola zostały wypełnione w sposób logiczny, umożliwiający ocenę treści zawartej we wniosku; 2. wszystkie wymagane załączniki zostały dołączone do wniosku; 3. wszystkie załączniki zostały podpisane zgodnie z Regulaminem wyboru projektów.   Kryterium jest weryfikowane w oparciu o wniosek o dofinansowanie projektu i załączniki. | TAK/NIE  (NIE oznacza odrzucenie wniosku)  Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.  Kryterium uznaje się za spełnione, jeżeli odpowiedź będzie pozytywna.  W trakcie oceny kryterium wnioskodawca może zostać poproszony o uzupełnienie lub poprawienie wniosku. |
| A.2 | Wykluczenia przedmiotowe i podmiotowe | W kryterium sprawdzamy, czy występuje wykluczenie przedmiotowe (dotyczące przedmiotu projektu) i podmiotowe (dotyczące wnioskodawców[[1]](#footnote-1))[[2]](#footnote-2).  Oceniamy, czy:   1. przedmiot realizacji projektu nie dotyczy rodzajów działalności wykluczonych z możliwości uzyskania pomocy finansowej, o których mowa: 2. w art. 7 ust. 1 rozporządzenia nr 2021/1058[[3]](#footnote-3), 3. w art. 1 Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014[[4]](#footnote-4), 4. w art. 1 rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831[[5]](#footnote-5) 5. wnioskodawca nie rozpoczął realizacji projektu przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie projektu, lub złożył oświadczenie, że realizując projekt przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie projektu przestrzegał obowiązujących przepisów prawa dotyczących danego projektu, zgodnie z art. 73 ust. 2 lit. f) rozporządzenia nr 2021/1060[[6]](#footnote-6), 6. projekt nie został fizycznie ukończony lub w pełni wdrożony przed złożeniem wniosku o dofinansowanie projektu zgodnie z art. 63 ust. 6 rozporządzenia nr 2021/1060, 7. dany podmiot nie jest przedsiębiorstwem w trudnej sytuacji zdefiniowanym w  art. 2 pkt. 18 rozporządzenia Nr 651/2014.   Kryterium jest weryfikowane w oparciu o wniosek o dofinansowanie projektu i załączniki. | TAK/NIE  (NIE oznacza odrzucenie wniosku)  Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.  Kryterium uznaje się za spełnione, jeżeli odpowiedź będzie pozytywna.  W trakcie oceny kryterium wnioskodawca może zostać poproszony o uzupełnienie lub poprawienie wniosku. |
| A.3 | Klauzula antydyskryminacyjna (dotyczy jst) | W przypadku, gdy wnioskodawcą jest jednostka samorządu terytorialnego (lub podmiot przez nią kontrolowany lub od niej zależny) w kryterium sprawdzamy, czy przestrzega ona przepisów antydyskryminacyjnych, o których mowa w art. 9 ust. 3 rozporządzenia nr 2021/1060.  Z klauzuli antydyskryminacyjnej, zawartej w Umowie Partnerstwa oraz programie Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 wynika, że w razie podjęcia przez JST dyskryminujących aktów prawa miejscowego, wsparcie dla tej jednostki oraz podmiotów przez nią kontrolowanych lub od niej zależnych nie będzie udzielone.  W przypadku, gdy JST przyjęła dyskryminujące akty prawa miejscowego sprzeczne z zasadami, o których mowa w art. 9 ust. 3 rozporządzenia nr 2021/1060, a następnie podjęła skuteczne działania naprawcze, kryterium uznaje się za spełnione. Podjęte działania naprawcze powinny być opisane we wniosku o dofinansowanie.  Kryterium weryfikowane jest m.in. w oparciu o oświadczenie wnioskodawcy[[7]](#footnote-7), zawarte we wniosku o dofinansowanie projektu, o braku obowiązywania na terenie jednostki samorządu terytorialnego dyskryminujących aktów prawa miejscowego oraz w oparciu o informacje, znajdujące się na stronie internetowej Rzecznika Praw Obywatelskich (RPO), dotyczące JST, które ustanowiły obowiązujące i uznane przez RPO za dyskryminujące akty prawa miejscowego (aktualne na dzień zakończenia naboru). | TAK/NIE/NIE DOTYCZY (NIE oznacza odrzucenie wniosku)  Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.  Kryterium uznaje się za spełnione, jeżeli odpowiedź będzie pozytywna (wartość logiczna: „TAK” lub „NIE DOTYCZY”).  W trakcie oceny kryterium wnioskodawca może zostać poproszony o uzupełnienie lub poprawienie wniosku. |
| A.4 | Miejsce realizacji projektu | W kryterium sprawdzamy, czy projekt realizowany jest/będzie na terytorium województwa kujawsko-pomorskiego.  Kryterium jest weryfikowane w oparciu o wniosek o dofinansowanie projektu. | TAK/NIE  (NIE oznacza odrzucenie wniosku)  Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.  Kryterium uznaje się za spełnione, jeżeli odpowiedź będzie pozytywna.  W trakcie oceny kryterium wnioskodawca może zostać poproszony o uzupełnienie lub poprawienie wniosku. |

# KRYTERIA MERYTORYCZNE – OGÓLNE

| **Numer** | **Nazwa** | **Definicja kryterium** | **Opis znaczenia kryterium**  **(sposób oceny)** |
| --- | --- | --- | --- |
| B.1 | Kwalifikowalność wnioskodawcy/ partnerów | W kryterium sprawdzamy czy wnioskodawca oraz partnerzy są uprawnieni do ubiegania się o dofinansowanie, tj. czy znajdują się w poniższym katalogu beneficjentów:   1. ZIT Grudziądza (stowarzyszenie) – lider: miasto Grudziądz 2. ZIT Inowrocławia (porozumienie międzygminne) – lider: miasto Inowrocław 3. ZIT Torunia (stowarzyszenie) – lider: miasto Toruń 4. ZIT Włocławka (stowarzyszenie) – lider: miasto Włocławek   Kryterium jest weryfikowane w oparciu o wniosek o dofinansowanie projektu i załączniki. | TAK/NIE  (NIE oznacza odrzucenie wniosku)  Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.  Kryterium uznaje się za spełnione, jeżeli odpowiedź będzie pozytywna.  W trakcie oceny kryterium wnioskodawca może zostać poproszony o uzupełnienie lub poprawienie wniosku. |
| B.2 | Prawidłowość wyboru partnerów uczestniczących/realizujących projekt | W kryterium sprawdzamy, czy wnioskodawca dokonał wyboru partnera/ów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2025 poz. 1733).  Kryterium jest weryfikowane w oparciu o treść oświadczenia stanowiącego załącznik do wniosku o dofinansowanie projektu. | TAK/NIE/NIE DOTYCZY  (NIE oznacza odrzucenie wniosku)  Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.  Kryterium uznaje się za spełnione, jeżeli odpowiedź będzie pozytywna (wartość logiczna: „TAK” lub „NIE DOTYCZY”).  W trakcie oceny kryterium wnioskodawca może zostać poproszony o uzupełnienie lub poprawienie wniosku |
| B.3 | Projekt jest zgodny z typami projektów przewidzianymi do wsparcia w ramach działania | W kryterium sprawdzamy, czy projekt dotyczy przynajmniej jednego z następujących przedsięwzięć:   1. wynagrodzeń pracowników/dodatków specjalnych osób odpowiedzialnych za realizację polityki terytorialnej na danym obszarze; 2. zakupu wyposażenia biurowego, sprzętu komputerowego oraz materiałów biurowych i eksploatacyjnych\*; 3. kosztów związanych z organizacją spotkań w ramach partnerstwa i rozwijaniem współpracy.   Kryterium jest weryfikowane w oparciu o wniosek o dofinansowanie projektu.  \*Wartość kosztów zakupu wyposażenia biurowego, sprzętu komputerowego oraz materiałów biurowych i eksploatacyjnych nie może przekroczyć 10% wartości wydatków kwalifikowalnych w projekcie. | TAK/NIE  (NIE oznacza odrzucenie wniosku)  Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.  Kryterium uznaje się za spełnione, jeżeli odpowiedź będzie pozytywna.  W trakcie oceny kryterium wnioskodawca może zostać poproszony o uzupełnienie lub poprawienie wniosku. |
| B.4 | Prawidłowość określenia wkładu własnego | W kryterium sprawdzamy czy wkład własny wnioskodawcy stanowi nie mniej niż 15% wydatków kwalifikowalnych projektu.  Kryterium jest weryfikowane w oparciu o wniosek o dofinansowanie projektu. | TAK/NIE  (NIE oznacza odrzucenie wniosku)  Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.  Kryterium uznaje się za spełnione, jeżeli odpowiedź będzie pozytywna.  W trakcie oceny kryterium wnioskodawca może zostać poproszony o uzupełnienie lub poprawienie wniosku. |
| B.5 | Zgodność projektu z zasadą zrównoważonego rozwoju | W kryterium sprawdzamy czy projekt jest zgodny z zasadą zrównoważonego rozwoju, określoną w art. 9 ust. 4 Rozporządzenia 2021/1060.  Wnioskodawca powinien wykazać, że w projekcie zastosowane będą rozwiązania proekologiczne, takie jak m.in. oszczędność energii i wody, powtórne wykorzystanie zasobów, ograniczenie wpływu na bioróżnorodność, ograniczenie znaczących emisji gazów cieplarnianych.  Kryterium jest weryfikowane w oparciu o wniosek o dofinansowanie projektu i załączniki. | TAK/NIE (NIE oznacza odrzucenie wniosku)  Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.  Kryterium uznaje się za spełnione, jeżeli odpowiedź będzie pozytywna.  W trakcie oceny kryterium wnioskodawca może zostać poproszony o uzupełnienie lub poprawienie wniosku. |
| B.6 | Wskaźniki realizacji celów projektu | W kryterium sprawdzamy, czy:   1. wskaźniki realizacji celów projektu (produktu, rezultatu) zostały wyrażone liczbowo, 2. wskaźniki zostały właściwie oszacowane w odniesieniu do zakresu projektu, 3. wybrano wszystkie wskaźniki związane z realizacją projektu.   Lista obowiązujących wskaźników, w tym wskaźników mających zastosowanie dla projektów rozliczanych metodami uproszczonymi, wraz z ich definicjami zamieszczona jest w regulaminie wyboru projektów.  Kryterium jest weryfikowane w oparciu o wniosek o dofinansowanie projektu i załączniki. | TAK/NIE  (NIE oznacza odrzucenie wniosku)  Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.  Kryterium uznaje się za spełnione, jeżeli odpowiedź będzie pozytywna.  W trakcie oceny kryterium wnioskodawca może zostać poproszony o uzupełnienie lub poprawienie wniosku. |
| B.7 | Kwalifikowalność wydatków | W kryterium sprawdzamy, czy wydatki wskazane w projekcie spełniają warunki kwalifikowalności, tj.:   1. zostały/ną poniesione w okresie kwalifikowalności wydatków określonym w regulaminie wyboru projektów. Przy czym okres kwalifikowalności powinien mieścić się w ramach czasowych określonych w art. 63 ust. 2 rozporządzenia nr 2021/1060, 2. są zgodne z zasadami określonymi w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków 2021-2027[[8]](#footnote-8) oraz zapisami dotyczącymi kwalifikowalności wydatków określonymi w regulaminie wyboru projektów, 3. zostały uwzględnione w budżecie projektu, 4. są niezbędne do realizacji celów projektu i zostaną poniesione w związku z realizacją projektu, 5. zostaną dokonane w sposób racjonalny i efektywny z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów, 6. wnioskodawca uwiarygodnił wysokość zaplanowanych wydatków poprzez przedstawienie odpowiednich dokumentów:  * w zakresie wydatków dotyczących wynagrodzenia pracowników – regulamin wynagradzania pracowników, metodologia określenia wydatków na wynagrodzenia ze szczegółowym opisem sposobu wyliczenia wysokości zaplanowanego wydatku dla każdego wskazanego we wniosku stanowiska pracy itp., * w zakresie wydatków dotyczących dodatków specjalnych osób odpowiedzialnych za realizację polityki terytorialnej na danym obszarze – regulamin przyznawania dodatków, metodologia określenia wydatków na dodatki ze szczegółowym opisem sposobu wyliczenia wysokości zaplanowanego wydatku dla każdego wskazanego we wniosku stanowiska pracy itp., * w zakresie wydatków dotyczących kosztów związanych z organizacją spotkań w ramach partnerstwa i z rozwijaniem współpracy – minimum 3 oferty/cenniki dla każdego z wydatków, * w zakresie wydatków dotyczących zakupu wyposażenia biurowego, sprzętu komputerowego oraz materiałów biurowych i eksploatacyjnych – minimum 3 oferty/cenniki dla każdego z wydatków,   Powyższe dokumenty są przedstawiane i weryfikowane wyłącznie na etapie oceny wniosku o dofinansowanie.  Kryterium jest weryfikowane w oparciu o wniosek o dofinansowanie projektu i załączniki. | TAK/NIE  (NIE oznacza odrzucenie wniosku)  Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.  Kryterium uznaje się za spełnione, jeżeli odpowiedź będzie pozytywna.  W trakcie oceny kryterium wnioskodawca może zostać poproszony o uzupełnienie lub poprawienie wniosku. |
| B.8 | Wykonalność projektu | W kryterium sprawdzamy, czy:   1. wnioskodawca posiada kadrę gwarantującą wykonalność projektu? 2. wnioskodawca posiada zaplecze techniczne gwarantujące wykonalność projektu? 3. wykonalność finansowa, w tym: 4. kwalifikowalność wydatków, 5. adekwatność wysokości zaplanowanych kosztów kwalifikowalnych do zaplanowanych działań i rezultatów.   Kryterium jest weryfikowane w oparciu o wniosek o dofinansowanie projektu i załączniki. | TAK/NIE  (NIE oznacza odrzucenie wniosku)  Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.  Kryterium uznaje się za spełnione, jeżeli odpowiedź będzie pozytywna.  W trakcie oceny kryterium wnioskodawca może zostać poproszony o uzupełnienie lub poprawienie wniosku. |
| B.9 | Projekt jest zgodny z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami | W kryterium sprawdzamy, czy nie występują niezgodności zapisów wniosku o dofinansowanie projektu z zasadą równości szans i niedyskryminacji, określoną w art. 9 Rozporządzenia 2021/1060 oraz we wniosku o dofinansowanie projektu zadeklarowano dostępność wszystkich produktów projektu (które nie zostały uznane za neutralne) - zgodnie z załącznikiem nr 2 do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.  Kryterium jest weryfikowane w oparciu o wniosek o dofinansowanie projektu. | TAK/NIE  (NIE oznacza odrzucenie wniosku)  Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.  Kryterium uznaje się za spełnione, jeżeli odpowiedź będzie pozytywna.  W trakcie oceny kryterium wnioskodawca może zostać poproszony o uzupełnienie lub poprawienie wniosku. |
| B.10 | Projekt jest zgodny z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej | W kryterium sprawdzamy, czy projekt jest zgodny z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej z 7 czerwca 2016 r. (Dz. Urz. UE C 1202 z 07.06.2016, str, 389) w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji, zakresu projektu i wnioskodawcy.  Zgodność projektu z Kartą praw podstawowych Unii Europejskiej na etapie oceny należy rozumieć jako brak sprzeczności pomiędzy wnioskiem o dofinansowanie projektu a wymogami tego dokumentu lub stwierdzenie, że te wymagania są neutralne wobec zakresu i zawartości projektu. Dla wnioskodawców i oceniających mogą być pomocne Wytyczne Komisji Europejskiej dotyczące zapewnienia poszanowania Karty praw podstawowych Unii Europejskiej przy wdrażaniu europejskich funduszy strukturalnych i inwestycyjnych, w szczególności załącznik nr III.  Kryterium jest weryfikowane w oparciu o wniosek o dofinansowanie projektu. | TAK/NIE  (NIE oznacza odrzucenie wniosku)  Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.  Kryterium uznaje się za spełnione, jeżeli odpowiedź będzie pozytywna.  W trakcie oceny kryterium wnioskodawca może zostać poproszony o uzupełnienie lub poprawienie wniosku. |
| B.11 | Projekt jest zgodny z Konwencją o prawach osób niepełnosprawnych | W kryterium sprawdzamy, czy projekt jest zgodny z Konwencją o prawach osób niepełnosprawnych sporządzoną w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169 z późn. zm.) w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji, zakresu projektu i wnioskodawcy.  Zgodność projektu z Konwencją o prawach osób niepełnosprawnych na etapie oceny należy rozumieć jako brak sprzeczności pomiędzy wnioskiem o dofinansowanie projektu a wymogami tego dokumentu lub stwierdzenie, że te wymagania są neutralne wobec zakresu i zawartości projektu.  Kryterium jest weryfikowane w oparciu o wniosek o dofinansowanie projektu. | TAK/NIE  (NIE oznacza odrzucenie wniosku)  Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.  Kryterium uznaje się za spełnione, jeżeli odpowiedź będzie pozytywna.  W trakcie oceny kryterium wnioskodawca może zostać poproszony o uzupełnienie lub poprawienie wniosku. |
| B.12 | Projekt jest zgodny z zasadą równości kobiet i mężczyzn | W kryterium sprawdzamy, czy projekt jest zgodny z zasadą równości kobiet i mężczyzn. Przez zgodność z tą zasadą należy rozumieć, z jednej strony zaplanowanie takich działań w projekcie, które wpłyną na wyrównywanie szans danej płci będącej w gorszym położeniu (o ile takie nierówności zostały zdiagnozowane w projekcie). Z drugiej strony zaś stworzenie takich mechanizmów, aby na żadnym etapie wdrażania projektu nie dochodziło do dyskryminacji i wykluczenia ze względu na płeć.  Kryterium jest weryfikowane w oparciu o wniosek o dofinansowanie projektu. | TAK/NIE  (NIE oznacza odrzucenie wniosku)  Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.  Kryterium uznaje się za spełnione, jeżeli odpowiedź będzie pozytywna.  W trakcie oceny kryterium wnioskodawca może zostać poproszony o uzupełnienie lub poprawienie wniosku. |

# KRYTERIA MERYTORYCZNE SZCZEGÓŁOWE

| **Numer** | **Nazwa** | **Definicja kryterium** | **Opis znaczenia kryterium**  **(sposób oceny)** |
| --- | --- | --- | --- |
| C.1 | Zgodność z właściwą strategią ZIT | W kryterium sprawdzamy, czy:   1. projekt został zamieszczony na liście podstawowej projektów, we właściwej ze względu na obszar strategii ZIT, posiadającej pozytywną opinię ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego (jeśli dotyczy)[[9]](#footnote-9) oraz pozytywną opinię Instytucji Zarządzającej FEdKP; 2. wartość dofinansowania UE określona we wniosku o dofinansowanie projektu nie przekracza wartości dofinansowania UE tego projektu wskazanej w fiszkach projektowych stanowiących załącznik do porozumienia terytorialnego[[10]](#footnote-10); 3. we wniosku o dofinansowanie projektu zachowano wartości wskaźników wskazane w fiszkach projektowych[[11]](#footnote-11) stanowiących załącznik porozumienia terytorialnego.   W przypadku gdy, właściwa ze względu na obszar, strategia ZIT została pozytywnie zaopiniowana przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego (jeśli dotyczy) i Instytucję Zarządzającą, ale planowana jest jej aktualizacja, polegająca na wprowadzeniu projektu wskazanego w Porozumieniu Terytorialnym, ale nieujętego na liście podstawowej we właściwej ze względu na obszar strategii ZIT, wnioskodawca zobowiązany jest załączyć do wniosku o dofinansowanie projektu oświadczenie organu lub podmiotu odpowiedzialnego za przygotowanie, właściwej strategii ZIT potwierdzające, że projekt zostanie zamieszczony na liście podstawowej projektów, we właściwej ze względu na obszar, strategii ZIT[[12]](#footnote-12).  Kryterium jest weryfikowane w oparciu o wniosek o dofinansowanie projektu, strategię ZIT lub oświadczenie organu lub podmiotu odpowiedzialnego za przygotowanie, właściwej ze względu na obszar, strategii ZIT oraz porozumienie terytorialne. | TAK/NIE  (NIE oznacza odrzucenie wniosku)  Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.  Kryterium uznaje się za spełnione, jeżeli odpowiedź będzie pozytywna.  W trakcie oceny kryterium wnioskodawca może zostać poproszony o uzupełnienie lub poprawienie wniosku. |
| C.2 | Udział środków UE przeznaczonych na wsparcie administracyjne | Ocenie podlega czy łączna kwota wnioskowanego przez wnioskodawcę w naborze dofinansowania przewidzianego na koordynację zadań związanych z realizacją FEdKP nie przekracza kwoty określonej w Załączniku do Regulaminu wyboru projektów.  Kryterium jest weryfikowane w oparciu o wniosek o dofinansowanie projektu. | TAK/NIE  (NIE oznacza odrzucenie wniosku)  Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.  Kryterium uznaje się za spełnione, jeżeli odpowiedź będzie pozytywna.  W trakcie oceny kryterium wnioskodawca może zostać poproszony o uzupełnienie lub poprawienie wniosku. |
| C.3 | Wartość projektu nie przekracza 200 tys. euro, a sposób rozliczania kosztów uwzględnia metodę uproszczoną | W kryterium sprawdzamy, czy:   1. wartość projektu nie przekracza 200 tys. euro 2. w projekcie zastosowano sposób rozliczania kosztów bezpośrednich, w odniesieniu do jego łącznej wartości, zgodny z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, tj. metodę uproszczoną.   W przypadku projektów, których wartość nie przekracza wyrażonej w zł równowartości 200 000 euro\*, obligatoryjne jest rozliczanie kosztów bezpośrednich w oparciu o kwoty ryczałtowe, ustalane przez wnioskodawcę na podstawie szczegółowego budżetu projektu. Tym samym nieuwzględnienie kwot ryczałtowych w przypadku wyżej wskazanych projektów, skutkować będzie niespełnieniem niniejszego kryterium.  Kryterium jest weryfikowane w oparciu o wniosek o dofinansowanie projektu.  \*Do przeliczenia niniejszej kwoty na zł należy stosować miesięczny obrachunkowy kurs wymiany stosowany przez KE aktualny na dzień ogłoszenia naboru | TAK/NIE  (NIE oznacza odrzucenie wniosku)  Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.  Kryterium uznaje się za spełnione, jeżeli odpowiedź będzie pozytywna.  W trakcie oceny kryterium wnioskodawca może zostać poproszony o uzupełnienie lub poprawienie wniosku. |
| C.4 | Wnioskodawca składa maksymalnie 2 wnioski o dofinansowanie projektu w odpowiedzi na dany nabór | Kryterium oznacza, że jeden podmiot, w ramach złożonych wniosków o dofinansowanie projektu, może wystąpić maksymalnie dwa razy.  Kryterium jest weryfikowane na podstawie Rejestru wniosków o dofinansowanie projektu złożonych w odpowiedzi na nabór. | TAK/NIE  (NIE oznacza odrzucenie wniosku)  Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.  Kryterium uznaje się za spełnione, jeżeli odpowiedź będzie pozytywna.  W trakcie oceny kryterium wnioskodawca może zostać poproszony o uzupełnienie lub poprawienie wniosku. |
| C.5 | Projekt kończy się nie później niż 30.06.2029r., a maksymalny okres realizacji projektu wynosi 36 miesięcy | W ramach kryterium ocenie podlegać będzie okres realizacji projektu oraz prawidłowe jego wskazanie we wniosku o dofinansowanie projektu, tj. określenie daty końcowej nie później niż na 30.06.2029r. oraz realizacji projektu przez okres maksymalnie 36 miesięcy.  Okres realizacji projektu powinien zapewnić precyzyjne i kompleksowe zaplanowanie przedsięwzięć, co zwiększy efektywność działań i pozwoli na osiągnięcie założonych celów i wskaźników oraz sprawne rozliczenie finansowe projektu. Zasadnym jest weryfikowanie efektywności podejmowanych działań oraz wprowadzenie w kolejnym okresie ewentualnych modyfikacji przyczyniających się do lepszej realizacji zadań na rzecz osób z niepełnosprawnościami.  Kryterium jest weryfikowane w oparciu o wniosek o dofinansowanie projektu. | TAK/NIE  (NIE oznacza odrzucenie wniosku)  Kryterium obligatoryjne – spełnienie kryterium jest niezbędne do przyznania dofinansowania.  Kryterium uznaje się za spełnione, jeżeli odpowiedź będzie pozytywna.  W trakcie oceny kryterium wnioskodawca może zostać poproszony o uzupełnienie lub poprawienie wniosku. |

1. W każdym kryterium przez „wnioskodawcę” rozumiemy też partnera/partnerów, chyba że kryterium stanowi inaczej. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wykluczenia podmiotowe określone w regulaminie wyboru projektów weryfikowane będą przed podpisaniem umowy. [↑](#footnote-ref-2)
3. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1058 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności (Dz. U. UE. L. z 2021 r. Nr 231, str. 60 z późn. zm.). [↑](#footnote-ref-3)
4. Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu) (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 z późn. zm.). [↑](#footnote-ref-4)
5. Rozporządzenie Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE. L. z 2023 r. poz. 2831). [↑](#footnote-ref-5)
6. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231/159 z 30.06.2021 z późn. zm.) (dalej: rozporządzenie nr 2021/1060). [↑](#footnote-ref-6)
7. W przypadku projektów partnerskich, gdzie partnerem jest JST lub podmiot kontrolowany lub zależny od JST, wnioskodawca oświadcza we wniosku o dofinansowanie, że dysponuje oświadczeniem każdego z partnerów, zgodnie z którym partner nie podjął jakichkolwiek działań dyskryminacyjnych, sprzecznych z zasadami określonymi w art. 9 ust. 3 rozporządzenia nr 2021/1060. [↑](#footnote-ref-7)
8. Na potrzeby oceny projektów stosuje się Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 wydane przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej, aktualne na dzień ogłoszenia naboru. Do potwierdzenia kwalifikowalności wydatków w realizowanych projektach, stosowana będzie wersja wytycznych obowiązująca w dniu poniesienia wydatku, z uwzględnieniem pkt 7-9 Rozdziału 1. wytycznych. [↑](#footnote-ref-8)
9. Jeżeli w strategii ZIT założono realizację projektów finansowanych z poziomu krajowego. [↑](#footnote-ref-9)
10. Wartość dofinansowania UE powinna zostać przeliczona zgodnie z kursem euro wskazanym w Regulaminie wyboru projektów. [↑](#footnote-ref-10)
11. IZ dopuszcza możliwość zaakceptowania innych niż przyjęte w fiszkach projektowych wartości wskaźników w przypadku wyjaśnienia przez wnioskodawcę obiektywnych przyczyn powstałych rozbieżności. Jeżeli wartości wskaźników podane we wniosku o dofinansowanie są mniejsze od wartości wskaźników założonych w fiszce projektowej, konieczne jest opisanie i uzasadnienie wprowadzonych zmian we wniosku o dofinansowanie projektu. [↑](#footnote-ref-11)
12. Przed podpisaniem umowy o dofinansowanie projektu Instytucja Zarządzająca zweryfikuje czy strategia ZIT została pozytywnie zaopiniowana przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego (jeśli dotyczy) i Instytucję Zarządzającą. [↑](#footnote-ref-12)